



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ГУТиЗН ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ)

**П Р И К А З**

от 28 » 12 2015 г.

г. Челябинск

№ 355-ч/1

О внесении изменений в приказ  
Главного управления  
от 20.06.2014 г. № 105-л

В соответствии с Законом Челябинской области «Об общественном контроле в Челябинской области» и решением Общественного совета при Главном управлении по труду и занятости населения Челябинской области от 17.12.2015 г., п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в положение об Общественном совете при Главном управлении по труду и занятости населения Челябинской области, изложив его в новой редакции (прилагаются).
2. Отделу организационно-кадровой и правовой работы (Ахатов Ю.О.) довести настоящий приказ до сведения членов Общественного совета при Главном управлении по труду и занятости населения Челябинской области.
3. Информационно-аналитическому отделу (Кабирова Е.А.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Главного управления

В.В. Смирнов

Утверждено  
приказом Главного управления  
от 28.12 2015 г. № 355-1

Положение  
об Общественном совете при Главном управлении по труду  
и занятости населения Челябинской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок работы Общественного совета при Главном управлении по труду и занятости населения Челябинской области (далее именуется – Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Главном управлении по труду и занятости населения Челябинской области (далее именуется – Главное управление), решения которого носят рекомендательный характер.

3. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются приказом Главного управления.

4. Участие в работе Общественного совета осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, профессионализма, самостоятельности в принятии решений в рамках компетенции Общественного совета. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Челябинской области, иными нормативными правовыми актами Челябинской области, настоящим Положением.

6. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Главное управление в установленном действующим законодательством порядке.

II. Компетенция Общественного совета

7. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Главного управления, включая рассмотрение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов в сфере занятости населения, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности

государственных закупок, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

8. Общественный совет обязан:

8.1. рассматривать вопросы, включенные в перечень вопросов, обязательных для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

8.2. рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов в сфере занятости населения, разрабатываемых Главным управлением;

8.3. участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг в сфере занятости населения;

8.4. участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Главного управления;

8.5. принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей;

8.6. рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

9. Общественный совет вправе:

9.1. принимать участие в работе:

комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

иных рабочих органов, создаваемых Главным управлением по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг);

9.2. участвовать в разработке ежегодного плана работы Главного управления;

9.3. утверждать результаты общественных обсуждений по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов, разрабатываемых в сфере занятости населения;

9.4. осуществлять выборочный анализ качества ответов Главного управления на обращения граждан;

9.5. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

9.6. с руководством Главного управления определять перечень вопросов, относящихся к сфере деятельности Главного управления, для рассмотрения на заседаниях Общественного совета.

### III. Порядок формирования Общественного совета

10. Персональный состав Общественного совета формируется Главным управлением из числа представителей общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации и иных экспертов.

11. Главное управление формирует состав Общественного совета путем направления приглашений гражданам, а также общественным объединениям и иным организациям, представителей которых Главное управление намерено пригласить в состав Общественного совета.

12. Состав Общественного совета утверждается приказом Главного управления.

13. При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

14. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 10 человек.

15. Изменения в составе Общественного совета утверждаются приказом Главного управления.

16. Общественный совет при Главном управлении создается сроком на 5 лет.

За три месяца до истечения срока полномочий Общественного совета начальник Главного управления инициирует процедуру формирования очередного состава Общественного совета.

17. Основанием для досрочного исключения члена Общественного совета из состава Общественного совета являются:

- личное заявление члена общественного совета;
- ходатайство общественных объединений, иных организаций выдвинувших данную кандидатуру в состав Общественного совета;
- ходатайство Общественного совета, принятое по предложению членов Общественного совета или начальника Главного управления (решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 от общего числа членов Общественного совета);
- не участие в 2-х и более заседаниях Общественного совета подряд без уважительной причины (уважительной считается причина, если за признание ее таковой проголосовало более половины членов Общественного совета, участвующих в заседании).

Спорные вопросы по исключению члена Общественного совета из состава Общественного совета, разрешение которых не имело результатов в рамках Общественного совета, разрешаются начальником Главного управления.

Решение об исключении члена Общественного совета из состава Общественного совета принимается начальником Главного управления и оформляется приказом Главного управления.

#### IV. Порядок работы Общественного совета

18. Общественный совет состоит из председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, членов Общественного совета.

19. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета.

20. Дата, время и место проведения первого заседания Общественного совета определяется начальником Главного управления.

21. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- по согласованию с начальником Главного управления определяет дату, время и место внеочередного заседания Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие организационные документы Общественного совета;
- вносит предложения руководителю Главного управления по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- взаимодействует с руководством Общественного совета по вопросам реализации решений Общественного совета.

22. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

23. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы общественного совета;
- предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом.

24. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих Главного управления. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

25. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных организационных документов Общественного совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями Главного управления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета;
- представляет решения Общественного совета в форме протоколов начальнику Главного управления;
- организует и ведет делопроизводство Общественного совета.

26. Члены Общественного совета обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Общественного совета (члены Общественного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам);

- своевременно извещать председателя Общественного совета и начальника Главного управления о невозможности своего участия в очередном заседании Общественного совета и ее причинах.

27. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденный председателем Общественного совета.

План работы формируется на основании предложений членов Общественного совета и начальника Главного управления, включает в себя даты проведения очередных заседаний, перечень предполагаемых к рассмотрению вопросов и иные мероприятия, место их проведения.

План работы согласовывается с начальником Главного управления, рассматривается и утверждается председателем Общественного совета на заседании Общественного совета.

Предложения о внесении изменений в ранее утвержденный план работы представляются членами Общественного совета председателю Общественного совета в письменном виде, согласовываются с начальником Главного управления и утверждаются на заседании Общественного совета.

28. Формой деятельности Общественного совета являются открытые заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

29. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

30. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

31. Решения, принятые на заседании Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

32. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

33. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

34. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

35. Информация об Общественном Совете и его деятельности размещается на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.